



THE LEARNING SOURCE
EDUCATION FOR THE NEW ECONOMY

**Conceptos Básicos de
Computación con Marketing
para Pequeñas Empresas**

CURRICULUM

2024

La duración del curso "Conceptos Básicos de Computadoras con Marketing para Pequeñas Empresas" es de 192 horas divididas de la siguiente manera:

144 horas en sesiones en vivo en clase

48 horas de preparación para clases (tareas)

Durante un período de 16 semanas.

El programa, ofrecido por The Learning Source, LLC, asegura que los estudiantes adquieran un conjunto integral de habilidades que les permitirá destacar en varios roles profesionales.

Nuestros instructores experimentados se adaptan hábilmente a los diferentes niveles de habilidad y motivaciones de los estudiantes, guiándolos desde el conocimiento básico hasta la competencia avanzada.

Además, nuestro módulo especializado de marketing proporciona a los estudiantes los conocimientos y habilidades necesarios para avanzar a través de los 26 módulos esenciales requeridos para ser elegibles para tomar el examen de certificación de Google, específicamente la certificación "Google Fundamentals of Digital Marketing", ampliamente reconocida en la industria del marketing. Además de la experiencia en marketing, el curso ofrece entrenamiento práctico en varios programas de software, incluyendo procesamiento de texto con Google Docs, así como el dominio de Google Slides, Google Sheets, gestión de correo electrónico, utilización de calendarios y creación básica de diseño utilizando Canva. Estas habilidades prácticas mejoran significativamente la preparación de los estudiantes para un mercado laboral impulsado por avances tecnológicos dinámicos.

Conceptos Básicos de Computación con Marketing para Pequeñas Empresas

O
N
L
I
N
E
C
O



Módulo 01.

Google Chrome, Gmail y Drive



Módulo 02.

Google Calendar, Meet y Forms



Módulo 03.

Google Docs



Módulo 04.

Google Slides



Módulo 05.

Google Sheets



Módulo 06.

Canva



Módulo 07.

Marketing Digital

MÓDULO 1

Google Chrome, Gmail & Drive

03

SEMANAS

GOOGLE CHROME

1. Introducción

2. Conoce Chrome

Exámen 1

3. Aprende a usar Chrome

- Abrir una ventana
- Abrir una pestaña
- Organizar y agrupar pestañas
- Cerrar ventanas y pestañas
- Favoritos
- Historial de navegación
- Extensiones

Exámen 2

GMAIL

1. Introducción

2. Conoce Gmail

Exámen 1

3. Aprende a usar Gmail

- Enviar un correo electrónico
- Modo confidencial
- Borradores y enviados
- Responder y reenviar
- Etiquetas
- Filtrar correos electrónicos
- Resaltar correos electrónicos

Exámen 2

DRIVE

1. Introducción

2. Conoce Drive

Exámen 1

3. Aprende a usar Drive

- Almacenar archivos
- Organizar archivos
- Compartir archivos

Exámen 2

Exámen Final módulo 1

MÓDULO 2

Google Calendar, Meet & Forms

03

SEMANAS

1º Introducción

2º Conoce Calendar

Examen 1

3º Aprende a usar Calendar

- Crear eventos
- Crear tareas
- Compartir calendarios

Examen 2

Google Meet

1º Introducción

2º Conoce Meet

Examen 1

3º Aprende a usar Meet

- Unirse a una reunión
- Crear una reunión
- Invitar a personas a una reunión

Examen 2

Forms

1º Introducción

2º Conoce Forms Examen 1

3º Aprende a usar Forms

- Crear y editar formularios
- Compartir formularios
- Ver resultados

Examen 2

Examen final del módulo 2

MÓDULO 3

Google Documents

02

SEMANAS

1° Introducción

**2° Conoce Documentos
Examen 1**

**3° Aprende a usar
Documentos**

- Crear documentos
- Editar documentos
- Insertar objetos
- Compartir y colaborar en documentos

Examen 2

**Examen final del
módulo 3**

MÓDULO 4

Google Slides

02

SEMANAS

1° Introducción

**2° Conoce Google Slides
Examen 1**

**3° Aprende a usar
Google Slides**

- Fundamentos de presentaciones
- Editar y organizar una presentación
- Aplicar formato y temas
- Gráficos y animaciones
- Insertar objetos
- Presentar una presentación de diapositivas
- Compartir, colaborar y convertir
- Atajos de teclado

Examen 2

**Examen final del
módulo 4**

MÓDULO 5

Google Sheets

02

SEMANAS

1° Introducción

2° Conoce Google Sheets

Examen 1

3° Aprende a usar Google Sheets

- Fundamentos de hojas de cálculo
- Editar hojas de cálculo
- Fórmulas y funciones
- Gestionar hojas y datos
- Insertar objetos
- Compartir, colaborar y convertir
- Atajos de teclado

Examen 2

Examen final del módulo 5

MÓDULO 6

Google Canva

02

SEMANAS

1° Introducción

2° Conoce Canva

Examen 1

3° Crea una cuenta en Canva con tu cuenta de Gmail

- Funciones principales de Canva
- Examen 2
- Examen final del módulo 6

MÓDULO 70

Digital Marketing

02

SEMANAS

1. **Introducción a la Publicidad Digital**
2. **El Mundo en Línea**
3. **Alcance de la Publicidad Digital**
4. **Sitios web**
5. **Marketing de Búsqueda**
6. **Marketing de Display**
7. **Redes Sociales**
8. **Marketing por Correo Electrónico**
9. **Marketing de Contenido**
10. **Marketing de Video**
11. **Marketing de Aplicaciones**
12. **Marketing Móvil**
13. **E-commerce**
14. **Marketing Local**
15. **Marketing Internacional**
16. **Marketing de Afiliados**
17. **Medición y Analítica**
18. **Estrategia y Planificación**
19. **Networking Profesional**
20. **Preparación para el Examen**
21. **Empezar con Google Ads**
22. **Cómo Funciona Google Ads**
23. **Configurar una Campaña Publicitaria**
24. **Medir y Optimizar el Rendimiento**
25. **Hacer Crecer Tu Negocio en Línea**
26. **Publicidad Digital en Acción**

EXAMEN DE CERTIFICACIÓN FINAL

Los estudiantes que completen con éxito el curso "Conceptos Básicos de Computadoras con Marketing para Pequeñas Empresas" de The Learning Source, LLC, adquirirán habilidades prácticas en el uso de computadoras y software de Google,



Que incluye

Chrome, Gmail, Drive, Calendar, Docs y Sheets. También desarrollarán habilidades avanzadas en diseño gráfico utilizando Canva y obtendrán un sólido conocimiento en marketing digital.

Además

Al finalizar el curso, habrán obtenido la certificación "Google Fundamentals of Digital Marketing"



Habrán Desarrollado

Habilidades organizativas, de productividad y de networking profesional.



Estas habilidades y certificaciones mejorarán **significativamente sus perspectivas de empleo en roles relacionados con la tecnología y el marketing digital.**

DÍAS FESTIVOS 2023-2024

A continuación se presentan los días festivos de 2023 y 2024, épocas en las que se suspenden temporalmente clases y actividades laborales para conmemorar hechos de importancia histórica, cultural y nacional en Estados Unidos.

2023

Fecha	Día Festivo/Vacación
Lunes, Enero 2	Día de Año Nuevo
Lunes, Enero 16	Día de Martin Luther King, Jr.
Viernes, Enero 20	Día de la toma de Posesión Presidencial de Estados Unidos
Lunes, Febrero 20	Día del Presidente
Lunes, Mayo 29	Día de la Conmemoración de los Caídos
Lunes, Junio 19	Día de la Independencia Nacional del 16 de junio
Martes, Julio 4	Día de Independencia
Lunes, Septiembre 4	Día del Trabajo
Lunes, Octubre 9	Día de la Raza
Viernes, Noviembre 10	Día de los veteranos
Jueves, Noviembre 23	Día de Acción de Gracias
Lunes, Diciembre 25	Navidad

2024

Fecha	Día Festivo/Vacación
Lunes, Enero 1	Día de Año Nuevo
Lunes, Enero 15	Día de Martin Luther King, Jr.
Lunes, Febrero 19	Día del Presidente
Lunes, Mayo 27	Día de la Conmemoración de los Caídos
Miércoles, Junio 19	Día de la Independencia Nacional del 16 de junio
Jueves, Julio 4	Día de Independencia
Lunes, Septiembre 2	Día del Trabajo
Lunes, Octubre 14	Día de la Raza
Lunes, Noviembre 11	Día de los veteranos
Jueves, Noviembre 28	Día de Acción de Gracias
Miércoles, Diciembre 25	Navidad

Tenga en cuenta; Los días festivos enumerados pueden estar sujetos a cambios según las prácticas religiosas y culturales de los estudiantes.